

令和3年度 浜名商工会職員募集要項

◎商工会とは

商工会は、「商工会法」に基づいて設立された公益法人であり、経済活動の発展と地域の振興に取り組む、「地域の総合経済団体」です。地域の商工業者のために経営・税務・労務・金融等の相談・指導を行う他、研修会や講演会、イベント等の企画開催、まちづくりや住民活動の支援などにも取り組んでいます。

浜名商工会は平成22年4月に雄踏、舞阪、可美、篠原、庄内の5商工会が合併して誕生した商工会で、平成29年4月に全ての支所を雄踏町へ統合しました。(詳しくは浜名商工会ホームページを御覧ください)

1.募集する職種・業務内容

■一般事務職員

企業の経営支援業務全般、商工業の振興に資する事業、地域経済活性化事業の推進等（将来、経営指導員を目指す方）

2.応募資格

いずれの要件も満たす者

- ・平成7年4月2日以降に生まれた者
- ・学校教育法に基づく高校を卒業した者
- ・普通自動車運転免許を有する者（採用予定日までに取得可能者を含む）
- ・簿記3級以上の資格を有する者（日商簿記3級若しくは同程度の資格）

3.採用人員

1名

4.採用予定日

令和3年4月1日（木）

5.勤務条件等

- ・勤務場所 浜名商工会（浜松市西区雄踏町宇布見 4859-15）
- ・勤務時間 8：30～17：15（休憩時間 12：15～13：00）
- ・休日休暇 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、有給休暇(最大年20日)、特別休暇
- ・給与等 静岡県商工会等職員給与算定基準に準じた浜名商工会「職員給与規程」に基づく（昇給：年1回、賞与：年2回）
- ・社会保険等 健康保険、厚生年金、労働保険等加入
- ・その他 浜名商工会「服務規程」に基づく

6.申込受付期間

令和3年1月28日(木)から令和3年3月1日(月) (当日消印有効)

7.申込方法

次の書類を期限までに送付先へ郵送または持参してください。

- ・志望動機(400字以内) *所定の様式はありません。
- ・履歴書(捺印、写真添付) *所定の様式はありません。
- ・卒業証明書又は卒業見込証明書(後日提出可)
- ・職務経歴書(職務経験がない方又は卒業後3年以上経過していない方は成績証明書)
- ・職業安定所(ハローワーク)の紹介状

※申込みには職業安定所(ハローワーク)を通しての申込みが必要となります。

※個人情報の取り扱いについて:本会は申込みに関する個人情報を採用選考の目的に限り取得・利用するものであるほか、個人情報保護法に基づいた取り扱いをいたします。

8.選考方法

①書類選考(提出書類を審査し、可否を本人宛連絡(3月5日までにメール連絡))

②試験選考

(1) 試験日 令和3年3月12日(金) 13:30~

(2) 会場 浜名商工会 舞阪会館 2階会議室(浜松市西区舞阪町舞阪798)

(3) 内容 ㊦筆記試験(40分) ㊧面接試験(20分)

9.合格者の発表・試験選考結果の通知

令和3年3月19日(金)にメール又は電話にて連絡

10.送付先及び問合せ先

〒431-0102 静岡県浜松市西区雄踏町宇布見4859-15

浜名商工会 担当:吉田

TEL (053) 592-3111 FAX (053) 592-5315

URL <http://www.hamana.net/> E-mail info@hamana.net